

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
Priedas

KYBARTŲ MOKYKLA-DARŽELIS „AŽUOLIUKAS“

(valstybės ar savivaldybės įstaigos pavadinimas)

DIREKTORĖS INETOS GRUDZINSKAITĖS
(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2018 m. balandžio 4 d. Nr. DVI-85

(data)

Kybartai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.2.			
1.3.			
1.4.			

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
1. Atnaujinti edukacinę ir materialinę bazę, siekiant kokybės ir dermės tarp ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų ir higienos normų	Atnaujinti edukacines priemones ir veiklos zonas ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupėse ir jungtinėje klasėje.	Ikimokyklinio ugdymo grupėse nupirka po vieną kinetinio smėlio rinkinį, priešmokyklinio ugdymo grupei ir jungtinei klasei planšetinis kompiuteris interaktyvių edukacinių mokymo priemonių demonstravimui.
2. Užtikrinti sveikatai palankią vaikų mitybą	2.1. Įgyvendinti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018-04-10 įsakymu Nr. V-394 patvirtintas Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo nuostatas ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo lavinimo mokykloje. 2.2. Patvirtinti perspektyvinius valgiaraščius penkiolikai dienų 1-3, 4-6, 7-10 metų amžiaus vaikams	Parengtas ir patvirtintas perspektyvinis penkiolikos dienų valgiaraštis pagal galiojančius teisės aktus iki 2018-10-01 kiekvienai amžiaus grupei,
3. Pasirengti etatiniam mokytojų, dirbantiems pagal	Įgyvendinti Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų	Parengti lokalieji teisės aktai III ir IV ketvirtis. Atnaujinta įstaigos

bendrojo ugdymo programos, darbo apmokėjimo įvedimui	darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo Nr. XII-198 2,3,4,7,8,14,17 straipsnių ir 5 priedo pakeitimo nuostatas	darbo apmokėjimo tvarka, parengtas ir patvirtintas mokytojo pareigybės aprašymas, papildytos darbo tvarkos taisyklės, papildytos ir/ar pakeistos darbuotojų darbo sutartys.
4. Užtikrinti asmens apsaugos duomenų įstatymo įgyvendinimą	Užtikrinti įstaigoje Asmens duomenų apsaugos reglamento nuostatas	Supažindinta įstaigos bendruomenė su pasikeitusiais reikalavimais asmens duomenų apsaugos srityje ir paskirti darbuotojai atsakingi už teisingą ir sąvalaikę asmens duomenų apskaitą iki 2018-10-30 atnaujinti lokalieji teisės aktai asmens duomenų klausimais.

3. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti įtakos šioms užduotims įvykdyti)

(pildoma kartu suderinus švietimo įstaigos vadovo pavaduotojų ugdymui)

3.1. Teisės aktai ir poįstatyminių teisės aktų pasikeitimai.
3.2.
3.3.

II SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJŲ TOBULINIMAS

4. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
4.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
4.3. Įvykdytos tik kai kurias užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
4.4. Užduotys ne įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

5. Pasiūlymai, kurios kompetencijos turėtų būti tobulinamos (nurodoma, kokie ar kurios srities mokymai siūlomi)

5.1.
5.2.

III SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

6. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai: _____

Vilkaviškio rajono savivaldybės meras



Algirdas Neiberka

(data)

Direktorė



Ineta Grudzinskaitė

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:

(ko nereikia, išbraukti)

(pavduotojo ugdymui parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA PRĪMĀT/NEPRĪMĀTA
(ko nēreikia, išbraukti)

(darbuotojū atstovavimā (parašas) (vardas ir pavardė)

(data)

įgyvendinančio asmens pareigos)
